

# STATUTO ASSOCIAZIONE RAVEL

## PARTE PRIMA PRINCIPI ISTITUTIVI

### Art. 1 - Definizione e Scopi

L'Associazione Ravel è una Istituzione musicale autonoma ed indipendente senza scopo di lucro, apolitica, con durata illimitata nel tempo, regolata a norma del Titolo I Cap. II, art. 36 e successive modifiche del Codice Civile nonché dal presente Statuto. Essa ha sede legale in provincia di Novara, in via Martiri 27 Grignasco, ma opera principalmente nelle sedi di Novara, Bergamo e paesi limitrofi. Sia la sede legale che le sedi secondarie possono essere spostate senza la necessità di modifica del presente Statuto. L'associazione Ravel è composta da Soci, in numero indeterminato, che si propongono di valorizzare sempre più il lato artistico, in modo da costituire un valido centro musicale culturale. Tra i vari scopi dell'associazione sono di primaria importanza la formazione e il mantenimento nel tempo di un'orchestra filarmonica denominata "Ravel Philharmonic Orchestra" e dell'Accademia Musicale Maurice Ravel (scuola di musica e canto).

1.1 L'Associazione, in considerazione del patto di costituzione, persegue le seguenti finalità e promuovere varie attività:

1. divulgare la cultura musicale e ampliarne la conoscenza attraverso contatti tra persone, enti e associazioni;
2. operare per la promozione e la diffusione di attività musicali anche predisponendo e organizzando mezzi e strutture per lo svolgimento, la gestione, l'attivazione di corsi di educazione e insegnamento musicale, anche in collaborazione con Comuni o Enti;
3. produrre, allestire e rappresentare concerti, spettacoli e manifestazioni artistiche varie;
4. favorire e organizzare manifestazioni musicali, culturali, ricreative, cinematografiche, rassegne, festival, conferenze, concorsi, premi, saggi, concerti, lezioni ed ogni altra forma di spettacolo legata alla musica;
5. attivare iniziative musicali e culturali, anche in collaborazione con altri Enti, Associazioni e/o Scuole, nella sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la diffusione della cultura musicale;
6. ingaggiare, assumere e/o scritturare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione per il raggiungimento degli obiettivi statutari;
7. svolgere qualsiasi altra attività o servizio che si rivelasse utile a promuovere e a diffondere la conoscenza della cultura musicale.

1.2 Per il raggiungimento delle finalità sancite nel presente statuto, l'Associazione potrà, tra l'altro e solo a mero titolo esemplificativo:

1. stipulare convenzioni e contratti per l'affidamento in gestione di parte delle attività;
2. partecipare e aderire ad associazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente al perseguimento di scopi analoghi a quelli dell'Associazione medesima;
3. promuovere ed organizzare spettacoli, manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra l'Associazione e gli altri operatori degli stessi settori sia pubblici che privati e la stipula di contratti, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di finanziamenti e mutui, a breve o a lungo termine, la locazione, l'assunzione in convenzione o comodato o l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con Enti Pubblici o Privati, che siano considerate opportune ed utili per il raggiungimento degli scopi dell'Associazione;

4. amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, conduttrice, comodataria o comunque posseduti, sia pubblici che privati;
5. richiedere finanziamenti, accettare sponsorizzazioni e ricorrere ad abbinamenti pubblicitari per il sostegno finanziario delle finalità statutarie e per la copertura dei costi della realizzazione di iniziative;
6. svolgere in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di diffusione e informazione, anche con riferimento al settore dell'editoria, nei limiti delle leggi vigenti in materia, della multimedialità e degli audiovisivi in genere;
7. svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali;

1.3 Al fine di svolgere le proprie attività l'Associazione si avvale in modo determinante e prevalente, ma non esclusivo, delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. Impegnandosi comunque a retribuire musicisti e cantanti, direttori d'orchestra e collaboratori vari, in base al loro impegno e all'importanza della loro mansione; dividendo proporzionalmente le entrate derivanti da concerti, lezioni di musica e ogni altro lavoro legato all'attività musicale, per la quale la persona si sia impegnata. Non saranno invece retribuite le prove d'orchestra e non ci saranno rimborsi di spese di viaggio e soggiorno; ad esclusione dei concerti, che saranno svolti in Italia e all'estero, per i quali tutti saranno retribuiti, oltre ad un rimborso spese.

#### Art. 2 – Soci

Possono essere Soci dell'Associazione le persone fisiche e giuridiche e comunque ogni soggetto che si riconosce negli ideali e negli scopi perseguiti dall'Associazione. Lo stato di Socio comporta la possibilità di frequenza dei locali utilizzati dall'Associazione e di partecipazione alle manifestazioni dalla stessa organizzate, secondo le modalità stabilite dal presente Statuto e da eventuali regolamenti interni.

2.1 I Soci si distinguono in Soci Fondatori, Soci Sostenitori, Soci Finanziatori, Soci Ordinari e Soci Onorari.

2.2 Lo stato di Socio Sostenitore, Socio Ordinario, Socio Finanziatore e di Socio Onorario viene acquisito per delibera del Consiglio Direttivo su proposta del Presidente, di uno dei Consiglieri o su domanda dell'interessato.

2.3 La sovranità appartiene all'Assemblea che la esercita nei modi e nelle forme previsti dal presente Statuto Sociale. Lo stato di Socio, ad esclusione del Socio Fondatore, può essere revocato con delibera motivata di esclusione da parte del Consiglio Direttivo, per accertati motivi d'incompatibilità con le norme del presente Statuto e comunque nel rispetto dell'art. 24 del Codice Civile.

#### Art. 3 - Rapporti Sociali

I rapporti tra i componenti dell'Associazione sono fondati sull'uguaglianza, sulla lealtà e solidarietà e sulla democrazia.

3.1 A ciascun Socio che non faccia parte del Consiglio Direttivo possono, previo il consenso dell'interessato, essere attribuite dallo stesso Consiglio mansioni o incarichi speciali relativamente alle proprie attitudini o competenze, quali la cura dell'archivio, dei locali di riunione, del patrimonio strumenti, del registro dei Soci, del tesseramento e di quant'altro l'Associazione abbisognasse.

3.2 Tutte le eventuali controversie tra Soci non fondatori o tra i suddetti Soci ed Associazione sono sottoposte al Consiglio Direttivo.

#### Art. 4 – Adesione

I musicisti e cantanti interessati, onde ottenere lo stato di Socio, devono prendere contatti con l'associazione, all'indirizzo che si trova sul sito [www.ravelphilharmonicorchestra.com](http://www.ravelphilharmonicorchestra.com)

#### Art. 5 - Obblighi e Competenze

I musicisti e Cantanti, associati, sono tenuti a rispettare lo Statuto Sociale; come anche sono tenuti a presenziare alle prove d'orchestra, quando interpellati per tempo, e a partecipare ai concerti organizzati.

I musicisti e cantanti, associati, privilegiano le esigenze dell'Associazione rispetto ad altri eventuali impegni musicali, concordando eventuali deroghe con il Direttore Artistico, onde evitare che la propria assenza possa causare difficoltà di organico all'orchestra.

I musicisti e cantanti, associati, sono tenuti, per le stesse ragioni di cui al comma precedente, ad informare il Direttore Artistico di loro eventuali assenze a prove e concerti, con un anticipo minimo di dieci giorni.

## **PARTE SECONDA ORGANIZZAZIONE**

### **Art. 6 - Organi dell'Associazione**

Sono organi dell'Associazione: l'Assemblea dei soci; il Consiglio Direttivo (C.D.); il Presidente; il Collegio dei Sindaci Revisori (C.S.R.); il Direttore Stabile d'Orchestra; il Consiglio Artistico (C.A.)

### **Art. 7 - L'assemblea**

L'assemblea è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti i soci Fondatori, ognuno dei quali ha diritto a un voto. Senza obbligo di presenziare, possono parteciparvi e votare anche i Soci Sostenitori e gli altri associati; ad esclusione dei Soci Ordinari. L'assemblea è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria o qualora sia richiesta dal Consiglio Direttivo o da almeno un decimo degli associati. In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è valida se è presente la maggioranza dei soci, e delibera validamente con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti. L'Assemblea straordinaria delibera in prima convocazione con la presenza e col voto favorevole della maggioranza dei soci e in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti. La convocazione va fatta con avviso pubblico affisso all'albo della sede almeno 15 giorni prima della data dell'Assemblea e con comunicazione via e-mail. Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità mediante affissione all'albo della sede del relativo verbale. L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti: elegge il Consiglio direttivo, il Collegio dei Revisori; approva il bilancio preventivo e consuntivo; approva il regolamento interno e discute sui nuovi progetti.

### **Art. 8 - Il Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione. E' composto da 5 o più membri eletti dall'Assemblea, fra i propri componenti; dura in carica cinque anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo nomina il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario, il Direttore Stabile dell'Orchestra e il Tesoriere.

### **Art. 9 – Riunioni del Consiglio Direttivo**

In sede di costituzione dell'Associazione, le cariche associative vengono assegnate in base ad una valutazione collegiale delle competenze individuali e professionali dei soci fondatori.

9.1 Il Consiglio Direttivo si riunisce nella sede dell'Associazione almeno tre volte all'anno o comunque ogni qualvolta il Presidente o almeno tre Consiglieri ne facciano richiesta previo preavviso scritto, verbale o telefonico, o informatico di almeno 5 giorni.

Le riunioni sono valide con l'intervento della maggioranza dei Consiglieri. È prevista delega ad altro Consigliere nella misura di una per Consigliere.

9.2 Le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice dei presenti.

9.3 Le votazioni sono normalmente palesi. Sono invece segrete quando ciò sia richiesto anche da un solo Consigliere, oppure quando il Consiglio si occupi di persone. Nel caso che un Consigliere abbia un interesse personale diretto od indiretto nella questione di cui si sta occupando il Consiglio, egli potrà partecipare alla discussione ma non al voto.

9.4 In caso di decesso, rinuncia, decadenza, impedimento permanente ed esclusione di un eletto, il Consiglio provvede alla sua sostituzione. La candidatura esterna deve essere proposta da tre Consiglieri in forma congiunta. Successivamente il Presidente ha un mese di tempo per avallare la possibile candidatura. Successivamente la candidatura viene sottoposta al voto del Consiglio Direttivo ed è approvata con il voto favorevole di 2/3 del Consiglio Direttivo.

9.5 Ad ogni Consigliere può essere attribuita la cura di uno o più settori amministrativi in relazione alle proprie attitudini o competenze, con decisione collegiale del Consiglio.

9.6 Il Consiglio Direttivo esercita le azioni ed assume i provvedimenti riconosciuti utili ed opportuni, sentite le indicazioni del Consiglio Artistico, per il conseguimento degli scopi dell'Associazione e predispone la rendicontazione preventiva e consuntiva.

9.7 Ha facoltà di nominare commissioni di studio per la soluzione di determinati problemi che si interpongono al raggiungimento dei fini propri dell'Associazione. Tali nomine possono aver luogo anche al di fuori dell'Associazione.

9.8 Delibera sulla revoca dello stato di Socio e comunica eventuali delibere su nuove accettazioni di membri.

9.9 In caso di dimissioni del Presidente e del Vice Presidente questi vengono sostituiti con una nuova votazione dei componenti il Consiglio Direttivo.

#### Art. 10 - Il Presidente

Il Presidente, eletto secondo le modalità previste dall'apposito regolamento, presiede a tutte le assemblee, dirige i lavori del Consiglio Direttivo e rappresenta l'Associazione a tutti gli effetti di fronte a terzi ed in giudizio ed è il legale rappresentante all'albo dell'Associazione a tutti gli effetti.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali e sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dei diversi Consigli.

Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei Soci che dei terzi; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedure agli incassi, potendo fornire delega anche ad un socio o ad un terzo. Può anche delegare alcune funzioni ad uno o più membri del Consiglio Direttivo.

In caso di assenza, di temporaneo impedimento o di dimissioni gli succede a tutti gli effetti il Vice Presidente.

#### Art. 11 - Il Collegio dei Sindaci Revisori

Il Collegio dei Sindaci Revisori è nominato dal Consiglio Direttivo in un numero di tre in concomitanza con la definizione del Presidente, Vicepresidente e Segretario e dura in carica tre anni. Al termine il mandato può essere riconfermato.

Il Collegio vigila sulla buona amministrazione della Associazione, controllando la contabilità ed i bilanci e redige apposita relazione da allegare al bilancio preventivo e consuntivo.

#### Art. 12 – Il Direttore Stabile d'Orchestra

Al Direttore Stabile d'Orchestra spetta la concertazione delle parti musicali che gli è affidata.

Può designare, sentito il parere del Consiglio Direttivo, altri Direttori e un Vice Direttore che lo possano sostituire in caso d'impedimento temporaneo; o che collaborino tutti insieme, per il miglioramento dell'orchestra, come nel caso della Ravel Philharmonic Orchestra.

Il Direttore Stabile d'Orchestra viene nominato dal Consiglio Direttivo su indicazione del Consiglio Artistico.

#### Art. 13 – Consiglio Artistico

Il Consiglio Artistico è composto dal Presidente dell'Associazione, dal direttore Artistico, dal Direttore Stabile d'Orchestra, da altri Direttori, dal Vice Direttore e da due o più Soci eletti ogni 5 anni dal Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Artistico delibera sul programma della stagione Concertistica e sull'opportunità e sul programma dei concerti straordinari e di eventuali tournée; oltre che per ogni altra iniziativa legata all'Accademia Musicale, per Corsi e Concorsi, eventi e ogni altra questione Artistica legata all'associazione.

#### Art. 14 – Quota Associativa

La quota associativa è personale e non ripartibile, non può essere ceduta a terzi né rimborsabile, non è rivalutabile, non può essere trasmessa agli eredi e non è restituita in caso di recesso.

#### Art. 15 - Libri Sociali (Libro Soci, Libro Assemblee, Libro del C.D.)

Sui libri sociali sono registrati gli atti relativi alle attività dell'Associazione.

Sul libro Soci sono registrati i nominativi ed i dati anagrafici dei Soci, la data di adesione e la data dell'eventuale cessazione dell'adesione stessa.

Sul libro Assemblee sono riportati i verbali delle Assemblee.

Sul libro del Consiglio Direttivo sono trascritte le deliberazioni del Consiglio Direttivo.

### **TERZA PARTE CONCERTI E PROGRAMMI MUSICALI**

#### Art. 16 - Programmi Musicali

I programmi musicali sono deliberati dal Consiglio Artistico, sentito anche il parere e le proposte del Consiglio Direttivo. Per la scelta si terrà conto delle possibilità esecutive dell'Orchestra e della varietà di brani da eseguire tenuto conto di quanto offerto dall'editoria.

#### Art. 17 - Scambi Culturali e Collaborazione con Altri Soggetti

A cura del Consiglio Direttivo o su proposta del Consiglio Artistico sono promossi scambi culturali a livello regionale, nazionale ed internazionale ai fini della conoscenza di altre realtà espressive della musica e per l'accrescimento della cultura musicale dei Soci.

Il Consiglio Direttivo e/o la Direzione Artistica cura, altresì, l'instaurazione di proficui rapporti di collaborazione con altri soggetti pubblici o privati.

### **PARTE QUARTA ECONOMIA E PATRIMONIO**

#### Art. 18 - Strumenti Musicali ed Accessori

Gli strumenti musicali utilizzati dall'Associazione possono essere di proprietà dei Musicisti o dell'Associazione stessa. Le riparazioni degli strumenti di proprietà dell'Associazione, eventualmente necessarie per negligenza, imperizia o colpa dei consegnatari, dovranno essere pagate dagli stessi.

I Soci sono responsabili degli spartiti distribuiti dall'Archivio e dati loro in consegna.

#### Art. 19 - Entrate e Patrimonio

Costituiscono entrate dell'associazione:

1. Il Tesseramento all'Associazione Ravel, da parte dei nuovi Soci;

2. I proventi derivanti da donazioni di singoli privati o di Enti di diritto Pubblico o privato;
3. Eventuali contributi dei Soci Finanziatori;
4. I contributi stabiliti da norme statali o regionali, provinciali o comunali o qualsiasi altro contributo;
5. I proventi derivanti dall'alienazione di beni di proprietà dell'Associazione;
6. I proventi vari, diversi dai numeri precedenti.

Le entrate e gli eventuali utili possono essere utilizzati esclusivamente per le finalità dell'Associazione, per i rimborsi spese, per i compensi spettanti a musicisti, cantanti, direttori, segretari, dipendenti, manager artistici, commercialisti e per il pagamento di tutto quanto necessario, per mantenere in vita l'associazione; oltre che per tutte le spese e gli acquisti necessari, per il miglioramenti del progetto.

#### Art. 20 - Esercizio Sociale

L'esercizio sociale inizia il primo gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo deve redigere il bilancio preventivo e quello consuntivo. Il bilancio preventivo e quello consuntivo deve essere approvato dall'Assemblea ordinaria ogni anno entro il 30 aprile. Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

#### Art. 21 - Disposizioni Finali

Particolari norme di esecuzione del presente Statuto Sociale potranno eventualmente essere disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio Direttivo. L'Associazione può essere sciolta solo con la maggioranza dei C.D così come previsto dall'Art. 21 del Codice Civile.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa rinvio al Codice Civile ed alle altre norme applicabili.